



KARTA USŁUG

1.	Nazwa procedury:	WYMIANA DOWODU OSOBISTEGO
2.	Nazwa wydziału:	Wydział Ogólno - Organizacyjny i Spraw Obywatelskich
3.	Podstawa prawna:	<ol style="list-style-type: none">1. Ustawa z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (Dz. U. z 2010 r. Nr 167, poz. 1131 z późn. zm.),2. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 29 stycznia 2015 r. w sprawie wzoru dowodu osobistego i trybu postępowania w sprawach wydawania dowodów osobistych, ich utraty, uszkodzenia, unieważnienia i zwrotu (Dz. U. z 2015 r. poz. 212 z późn. zm.),3. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013 r. 267 j.t.).

<p>4.</p>	<p>Wymagane dokumenty:</p>	<p>Do wniosku o wydanie dowodu osobistego należy dołączyć:</p> <p>1 fotografie (aktualną nie starszą niż 6 miesięcy) o wymiarach 35 x 45 mm, wykonaną na jednolitym jasnym tle, mającą dobrą ostrość oraz odwzorowującą naturalny kolor skóry, obejmującą wizerunek od wierzchołka głowy do górnej części barków, tak aby twarz zajmowała 70-80 % fotografii, pokazującą wyraźnie oczy, zwłaszcza źrenice, i przedstawiającą osobę w pozycji frontalnej, bez nakrycia głowy i okularów z ciemnymi szklami, patrzącą na wprost z otwartymi oczami nieprzysłoniętymi włosami, z naturalnym wyrazem twarzy i zamkniętymi ustami),</p> <p>Jeżeli dane zawarte w dokumentach budzą wątpliwości co do obywatelstwa osoby, na żądanie organu gminy, do wniosku należy dołączyć dokument potwierdzający posiadanie obywatelstwa polskiego.</p> <p>Osoba z wrodzonymi lub nabytymi wadami narządu wzroku może załączyć do wniosku fotografie przedstawiające ją w okularach z ciemnymi szklami. W takim przypadku do wniosku załącza się również orzeczenie o niepełnosprawności osoby do 16 roku życia lub orzeczenie o stopniu niepełnosprawności osoby, która ukończyła 16 lat, z powodu wrodzonej lub nabytej wady narządu wzroku, wydane zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2008 r. Nr 14, poz. 92 z późn.zm.)</p> <p>Osoba nosząca nakrycie głowy zgodnie z zasadami swojego wyznania może załączyć do wniosku fotografie przedstawiające ją z nakryciem głowy, o ile wizerunek twarzy jest w pełni widoczny. W takim przypadku do wniosku załącza zaświadczenie o przynależności do wspólnoty wyznaniowej zarejestrowanej w Rzeczypospolitej Polskiej.</p> <p>Osoby uprawnione i zobowiązane do złożenia wniosku o wydanie dowodu osobistego:</p> <ul style="list-style-type: none"> • osoba posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych • jeden z rodziców lub opiekun prawny – w przypadku składania wniosku w imieniu osoby małoletniej, której do ukończenia 18 roku życia zostało więcej niż 30 dni • jeden z rodziców, w przypadku składania wniosku w imieniu osoby ubezwłasnowolnionej całkowicie pozostającej pod władzą rodzicielską • opiekun prawny, w przypadku składania wniosku w imieniu osoby ubezwłasnowolnionej całkowicie niepozostającej pod władzą rodzicielską • kurator, w przypadku składania wniosku w imieniu osoby ubezwłasnowolnionej częściowo. <p>Wniosek o wydanie dowodu osobistego w postaci elektronicznej</p> <p>Wniosek o wydanie dowodu osobistego w postaci elektronicznej należy złożyć w siedzibie organu dowolnej gminy wypełniony formularz wniosku o wydanie dowodu w postaci elektronicznej który należy opatrzyć bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP.</p>
<p>5.</p>	<p>Opłaty skarbowe:</p>	<p>Nie pobiera się opłat</p>
<p>6.</p>	<p>Opłaty administracyjne:</p>	<p>Nie pobiera się opłat</p>
<p>7.</p>	<p>Termin i sposób załatwiania:</p>	<p>Wniosek o wydanie dowodu osobistego składa i odbiera się osobiście. Dowody osobiste wydawane są w terminie 30 dni.</p>

8.	Miejsce złożenia wniosku:	Urząd Miejski w Chełmku ul. Krakowska 11 – pokój nr 13 (parter) Nr tel. (33) 844 90 25 <u>Godziny pracy:</u> - poniedziałek, wtorek, środa od 7.30 do 15.30 - czwartek od 7.30 do 16.00 - piątek od 7.30 do 15.00
9.	Jednostka odpowiedzialna:	Wydział Ogólno-Organizacyjny i Spraw Obywatelskich – pokój nr 13, Nr tel. (33) 844 90 25 lub (33) 844 90 00 wew. 25
10.	Tryb odwoławczy:	W przypadku wydania decyzji o odmowie wydania dowodu osobistego przysługuje odwołanie do Wojewody Małopolskiego w Krakowie w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.
11.	Inne informacje:	<p>Obowiązkowi wymiany podlegają dowody osobiste w przypadku:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. zmiany danych zawartych w dowodzie osobistym (nie dotyczy zmiany adresu po 01.03.2015 r.) 2. zmiany wizerunku twarzy, 3. uszkodzenia dowodu osobistego, 4. upływu terminu ważności dokumentu. <p>Wniosek o wymianę dowodu osobistego należy złożyć w terminie 30 dni przed upływem terminu ważności dowodu.</p> <p>Składającemu wniosek o wydanie dowodu osobistego wydaje się poświadczenie złożenia wniosku.</p> <p>Wniosek o wymianę dowodu osobistego można złożyć w dowolnym urzędzie na terenie kraju.</p> <p>W przypadku, gdy osoba nie może złożyć wniosku o wydanie dowodu osobistego w organie gminy - z powodu choroby, niepełnosprawności lub „innej niedającej się pokonać przeszkody”, osoba zawiadamia o tym organ gminy. W takiej sytuacji przyjęcie wniosku odbywa się w miejscu pobytu tej osoby, jeżeli pozwalają na to okoliczności, w jakich się ona znajduje.</p> <p>Dotychczasowy dowód osobisty zachowuje ważność do upływu terminu w nim określonym. Nie ma konieczności wymiany dokumentów</p> <p>Składającemu wniosek o wydanie dowodu osobistego wydaje się poświadczenie złożenia wniosku.</p>