



## KARTA USŁUG

1.	Nazwa procedury:	<b>OFERTA SPRZEDAŻY NIERUCHOMOŚCI NA RZECZ GMINY CHEŁMEK NA CEL PUBLICZNY</b>
2.	Nazwa wydziału:	Wydział, Architektury, Geodezji i Zasobów Komunalnych.
3.	Podstawa prawna	1. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r. nr 16, poz. 93 z późn. zm.) 2. Ustawa z dnia 21 sierpnia 1987 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2004 r. nr 261, poz. 2603 z późn. zm.)
4.	Wymagane dokumenty:	Wniosek Załączniki: 1/ aktualny odpis z księgi wieczystej, 2/ aktualny pełny wypis z rejestru gruntów.
5.	Oplaty skarbowe:	Nie pobiera się opłat.
6.	Oplaty administracyjne:	Nie pobiera się opłaty.
7.	Termin i sposób załatwiania:	Do 30 dni. W sprawach szczególnie skomplikowanych do 2-ch miesięcy akt notarialny
8.	Miejsce złożenia wniosku:	Urząd Miejski w Chełmku, ul. Krakowska 11, <b>punkt obsługi petenta</b> Nr tel. (33) 846 12 30 <u>Godziny pracy:</u> - poniedziałek, środa, piątek od 7 <sup>15</sup> do 15 <sup>15</sup> - wtorek, czwartek od 8 <sup>00</sup> do 16 <sup>00</sup>
9.	Jednostka odpowiedzialna:	Wydział Architektury, Geodezji i Zasobów Komunalnych – pokój nr 14, Nr tel. (33) 846 12 30 wew. 40.
10.	Tryb odwoławczy:	Nie przysługuje procedura odwoławcza.
11.	Inne informacje:	