



KARTA USŁUG

1.	Nazwa procedury:	Wydawanie zaświadczeń dotyczących własnej działalności gospodarczej przedsiębiorcy oraz poszukiwanych przedsiębiorców
2.	Nazwa wydziału:	Wydział Ogólno - Organizacyjny i Spraw Obywatelskich
3.	Podstawa prawna:	Art. 7a ustawy z dnia 19 listopada 1999 r. Prawo działalności gospodarczej (Dz.U.Nr 101, poz.1178, z późn. zm) art.217 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2000 r. Nr 98 poz.1071, z późn. zm.) ustawa z dnia 16 listopada 2006 r o opłacie skarbowej (Dz.U.Nr 225 poz.1635 z późn. zm.)
4.	Wymagane dokumenty:	Wniosek o wydanie zaświadczenia . Wzór wniosku stanowi załącznik do procedury.
5.	Opłaty skarbowe:	17 zł uiszczona na rachunek Urzędu Miejskiego w Chełmku nr 42 8110 1023 2006 0300 1283 0009 Dowód wpłaty należy dołączyć do wniosku.
6.	Opłaty administracyjne:	brak
7.	Termin i sposób załatwienia:	Wydanie zaświadczenia jest w terminie do 7 dni. W przypadku konieczności przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego termin może ulec przedłużeniu do 30 dni.
8.	Miejsce złożenia wniosku:	Urząd Miejski w Chełmku ul. Krakowska 11 – punkt obsługi petenta tel. 844 90 10 godz. Pracy urzędu codziennie od 7.30 do 15.30, czwartek od 7.30 do 16.00, piątek od 7.30 do 15.00
9.	Jednostka odpowiedzialna:	Wydział Ogólno Organizacyjny i Spraw Obywatelskich
10.	Tryb odwoławczy:	Na postanowienie służy zażalenie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Krakowie ul. J.Lea 10, 30-048 Kraków za pośrednictwem Burmistrza Chełmka ul. Krakowska 16 32-660 Chełmek, w terminie 7 dni od dnia otrzymania postanowienia.
11.	Inne informacje:	