

OTWARTY KONKURS OFERT ZADANIA PUBLICZNE REALIZOWANE W 2025 r.

Na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491) oraz uchwały VII/66/24 Rady Miejskiej Chelmek z dnia 28 listopada 2024 r. w sprawie Programu współpracy Gminy Chelmek z organizacjami pozarządowymi na rok 2025, Burmistrz Chelmka ogłasza w dniu 19 lutego 2025 r. otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji n/w zadania:

Rodzaj zadań i wysokość środków przeznaczonych na ich realizację

I. Działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym:

1. Aktywizacja społeczna i intelektualna dla osób w wieku emerytalnym – kwota 10.000 zł

Zasady przyznawania dotacji

1. Warunkiem rozpatrzenia dotacji jest wykazanie min. 10 % wkładu własnego od udzielonej kwoty dotacji.
2. Do podmiotów uprawnionych, mogących otrzymać dotację w ramach otwartego konkursu ofert zaliczają się podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzące działalność pożytku publicznego na terenie Gminy Chelmek.
3. Burmistrz Chelmka przy wyborze oferty kierować się będzie zasadą efektywności – dokonując wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych przeznaczonych na realizację w/w zadań, przestrzegając przy tym zasad uczciwej konkurencji wraz z zachowaniem wymogów określonych w przywołanej ustawie.

Terminy i warunki realizacji zadania

I. Działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym:

1. „Aktywizacja społeczna i intelektualna dla osób w wieku emerytalnym”.

Warunki realizacji zadania:

Zajęcia dla mieszkańców Gminy Chelmek, organizacja różnych form aktywności ze szczególnym uwzględnieniem aktywności w środowisku lokalnym, umożliwienie rozwijania nowych zainteresowań, zaspokojenie potrzeb kulturalno - oświatowych oraz zajęcia ruchowe z uwzględnieniem wieku uczestników, zakup materiałów, pomocy dydaktycznych oraz wyposażenia. Organizator powinien zapewnić miejsce i odpowiednio przeszkoloną kadrę.

Terminy:

realizacja zadania 1 obejmuje okres od dnia podpisania umowy do 15 grudnia 2025 r.

Terminy i sposób składania ofert

1. Termin składania ofert upływa z dniem **13 marca 2025 r.**
2. Termin dokonywania wyboru ofert – **14 marca 2025 r.** godz. 10.00.
3. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty zgodnej ze wzorem określonym w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 r. (Dz. U. z 2018 poz. 2057). Wzór dostępny jest w Urzędzie Miejskim w Chelмку, ul. Krakowska 11, pok. nr 13.
4. Wnioskodawca jest zobowiązany dostarczyć ofertę z wymaganymi załącznikami, osobiście lub listem poleconym (data wpływu) w kopercie oznaczonej dopiskiem „Zadanie nazwa ...”.

Tryb, kryteria stosowane przy wyborze oferty

1. Przy wyborze ofert rozpatrywane będą tylko wnioski kompletne, złożone w zamkniętej kopercie wraz ze wszystkimi załącznikami wymienionymi w formularzu oferty wraz z kopią aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru lub ewidencji, potwierdzającej status prawny podmiotu i prowadzonej działalności.

2. Oferty należy składać odrębnie do każdego zadania. Złożone oferty będą weryfikowane pod względem formalnym i merytorycznym przez Komisję konkursową powołaną przez Burmistrza Chełmka w formie odrębnego zarządzenia.
3. W przypadku składania kopii zaświadczeń lub dokumentów należy opatrzyć je poświadczeniem o zgodności z oryginałem przez upoważnione osoby. Kopie pozbawione klauzuli „za zgodność z oryginałem” nie będą uwzględniane.
4. Zapis „upoważnione osoby” oznacza konieczność załączenia do oferty stosownego upoważnienia dla osób podpisujących dokumenty oferty.
5. Ostatecznego wyboru ofert spośród ofert po ocenie Komisji dokona Burmistrz Chełmka. Decyzja Burmistrza Chełmka jest ostateczna. Od decyzji odwołanie nie przysługuje.
6. Fakt złożenia oferty nie może być traktowany jako gwarancja uzyskania dotacji.
7. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej w ofercie. Burmistrz zastrzega sobie prawo zmniejszenia zakresu finansowania zadań w kosztorysie składanej oferty.
8. Podmiot przystępujący do konkursu zobowiązany jest spełnić wszystkie obowiązki ciążące na nim na gruncie ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2024 r. poz. 1802). W szczególności zapisów dotyczących obowiązków pracodawców i innych organizatorów w zakresie działalności związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, opieką nad nimi oraz osób zatrudniających i dopuszczających do takiej działalności, ponadto obowiązku wprowadzenia standardów ochrony małoletnich.

Zadania skierowane są do dzieci, młodzieży oraz osób dorosłych z terenu Gminy Chełmek.

Oferty oceniane będą pod względem

a) ocena stowarzyszenia pod kątem możliwości realizacji zadania:

Lp.	kryterium	punkty
1.	zaplecze merytoryczne i techniczno-biurowe, gwarantujące prawidłową realizację zadania	0 - 5
2.	doświadczenie w zakresie realizacji podobnych zadań	0 - 5
3.	rzetelność i terminowość wykonywania zadań zleconych, terminowe rozliczenie się z dotacji	0 - 5
Maksymalna liczba punktów a)		15

b) ocena merytoryczna zadania:

Lp.	kryterium	punkty
4.	zgodność tematyczna z prowadzoną działalnością statutową	0 - 5
5.	oferta aktywizuje mieszkańców Chełmka	0 - 5
6.	kwalifikacje i uprawnienia osób realizujących zadanie	0 - 5
7.	znaczenie promocyjne dla Gminy Chełmek	0 - 5
8.	oferta angażuje pracę wolontariuszy	0 - 5
Maksymalna liczba punktów b)		25

c) ocena budżetu zadania:

Lp.	Kryterium	punkty
9.	środki własne	0 - 5
10.	wpłaty uczestników oferty	0 - 5
11.	inne źródła	0 - 5
12.	ocena rzetelności przedstawionej kalkulacji w stosunku do zamierzonego zadania	0 - 5
13.	koszt realizacji zadania w przeliczeniu na 1 osobę	0 - 5
Maksymalna liczba punktów c)		25

Maksymalna ilość punktów a) + b) + c) = 65 (x ilość osób w komisji konkursowej)

Dodatkowe uwagi

Organizacja zobowiązana jest do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację zadania oraz wydatków związanych z jego realizacją.

W ramach podpisanej umowy dopuszcza się dokonanie przez wnioskodawcę przesunięć w sprawozdaniu, pomiędzy pozycjami kosztorysu do 10 % udziału dotacji oraz środków własnych bez konieczności dokonywania aneksu zapisu oferty.

Informacja o zrealizowanych w 2023 r. 2024 r. zadaniach publicznych tego samego rodzaju:

	Nazwa zadania	2023 r.	2024 r.
1.	„Aktywizacja społeczna i intelektualna dla osób w wieku emerytalnym”	8.000 zł	9.000 zł

Szczegółowych informacji udziela:

– Janina Świerż tel. 33/844 90 20 – Sekretarz Miejski, - pok. Nr 112


Dumistrz
Andrzej Saternus

spa. MK