

Regulamin IX edycji Konkursu grantowego „Na dobry początek!”

I. Postanowienia ogólne

1. Organizatorem Konkursu grantowego „Na dobry początek!” (zwanego dalej „Konkursem”) jest Fundacja BGK im. J. K. Steczkowskiego (zwana dalej „Organizatorem” lub „Fundacją BGK”). Adresatami działań są dzieci w wieku 2-8 lat i ich rodzice, mieszkający na terenach wiejskich i w społecznościach lokalnych do 20 tys. mieszkańców, w szczególności rodziny o niskim statusie społeczno-ekonomicznym.
2. Użyte w umowie określenia oznaczają:
 - 1) wniosek o dofinansowanie - dokument zawierający szczegółowy opis projektu, zawierający m.in. harmonogram, budżet i zakładane rezultaty, złożony w elektronicznym systemie rejestracji wniosków dostępnym na stronie www.fundacjabgk.pl;
 - 2) dofinansowanie - przekazanie jednostkom organizacyjnym nie działającym dla osiągnięcia zysku świadczenia pieniężnego na realizację konkretnego projektu, zgodnie z niniejszym regulaminem;
 - 3) Wnioskodawca - podmiot, który ubiega się o dofinansowanie w ramach Konkursu;
 - 4) Grantobiorca - podmiot, który otrzymuje dofinansowanie Fundacji BGK w ramach Konkursu;
 - 5) projekt - zaplanowane (pod względem merytorycznym i finansowym) i określone w czasie działania prowadzące do wyznaczonego celu;
 - 6) produkty – bezpośrednie efekty działań zrealizowanych w ramach projektu, np. warsztaty, zajęcia dla dzieci;
 - 7) rezultaty – korzyści z projektu lub zmiana, którą projekt wywołuje, np. rozwój wiedzy, kompetencji, umiejętności, samodzielności;
 - 8) rodziny o niskim statusie społeczno-ekonomicznym – rodziny, które są beneficjentami ośrodków pomocy społecznej lub w których dzieci korzystają z pomocy materialnej w szkole albo w których rodzice bądź opiekunowie są zarejestrowani jako bezrobotni;
 - 9) komisja konkursowa - komisja powołana przez Zarząd Fundacji BGK w celu rozpatrywania projektów i przedstawienia rekomendacji o dofinansowaniu projektów;
 - 10) umowa o dofinansowanie - umowa podpisywana przez Organizatora oraz Grantobiorcę, określająca warunki wykorzystania dofinansowania;

- 11) wkład własny - środki finansowe w kwocie minimum 10% wartości dofinansowania przeznaczone na realizację projektu, udokumentowane odpowiednimi dokumentami księgowymi wystawionymi na Grantobiorcę. Za finansowy wkład własny nie może być uznana praca wolontariuszy zaangażowanych w realizację projektu oraz wkład rzeczowy.
 - 12) sprzęt i wyposażenie - towary o oczekiwanym okresie użytkowania dłuższym niż rok i wartości jednostkowej ponad 200 zł brutto.
3. Celem Konkursu jest:
- 1) wyrównywanie szans edukacyjnych dzieci z terenów wiejskich i miejscowości do 20 tys. mieszkańców;
 - 2) wspieranie społeczności lokalnych w tworzeniu inspirującego otoczenia do rozwoju dzieci, w tym integracji dzieci z rodzin o niskim statusie społeczno-ekonomicznym oraz integracji wielopokoleniowej;
 - 3) zachęcenie osób pracujących z dziećmi do sięgania po nowatorskie metody pracy z dziećmi w wieku przedszkolnym i wczesnoszkolnym, sprzyjające interakcjom między dziećmi, rozwijające kompetencje takie jak umiejętność komunikacji i współpracy w grupie, kreatywność, inicjatywność, empatia i odpowiedzialność oraz sprzyjające aktywności ruchowej;
4. Cele Konkursu, o których mowa w ust. 3, są realizowane poprzez:
- 1) dofinansowanie przez Fundację BGK projektów edukacyjnych, których odbiorcami są dzieci w wieku 2-8 lat oraz ich rodziny zamieszkujące tereny wiejskie i miejscowości do 20 tys. mieszkańców;
 - 2) zapewnienie Grantobiorcom możliwości udziału w szkoleniu poświęconym integracyjnym metodom pracy z dziećmi w wieku 2-8 lat.

II. Tryb i zasady składania wniosków

1. O dofinansowanie mogą ubiegać się:
 - 1) fundacje,
 - 2) stowarzyszenia,
 - 3) ośrodki kultury, sportu i rekreacji,
 - 4) biblioteki publiczne- nieprowadzące działalności w celu osiągnięcia zysku, mające siedzibę na terenach wiejskich lub w miejscowościach do 20 tys. mieszkańców.
2. Podstawą ubiegania się o dofinansowanie w Konkursie jest złożenie wniosku w wersji elektronicznej poprzez formularz wniosków online dostępny na stronie www.fundacjabgk.pl.
3. Do Konkursu mogą być zgłaszane projekty w ramach dwóch ścieżek:
 - 1) **ścieżka I** (grupa docelowa: dzieci uczestniczące w edukacji przedszkolnej lub szkolnej) - nowatorskie projekty w zakresie stymulowania rozwoju kierowane

- do dzieci w wieku 2-8 lat mieszkających na wsiach i w miejscowości do 20 tys. mieszkańców, które są objęte edukacją przedszkolną lub szkolną;
- 2) **ścieżka II** (grupa docelowa: dzieci nieuczestniczące w żadnej formie edukacji przedszkolnej) - projekty mające na celu wspieranie rozwoju i ułatwienie dostępu do edukacji w grupach rówieśniczych dzieciom w wieku 2-4 lata zamieszkującym tereny wiejskie i miejscowości do 20 tys. mieszkańców, które nie uczestniczą w edukacji przedszkolnej.
 4. Projekty powinny uwzględniać zaangażowanie rodziców i opiekunów w ich współtworzenie i realizację. Dodatkowym atutem będzie współpraca wielopokoleniowa.
 5. Realizacja projektów zgłaszanych do Konkursu o dofinansowanie powinna być zaplanowana na okres od 4 do 6 miesięcy w terminie styczeń - czerwiec 2017 r.
 6. Jeden projekt może otrzymać dofinansowanie w kwocie od 3 000 do 10 000 zł brutto.
 7. Wkład własny podmiotu powinien wynosić co najmniej 10% wartości dofinansowania.
 8. Jeden podmiot może zgłosić do Konkursu jeden wniosek.
 9. Podmioty, które otrzymały dofinansowanie w VIII edycji Konkursu „Na dobry początek!” mogą ubiegać się o dofinansowanie w IX edycji Konkursu pod warunkiem pozytywnie zweryfikowanego przez Fundację sprawozdania końcowego z realizacji projektu realizowanego w VIII edycji Konkursu. W przypadku wątpliwości związanych z rozliczeniem projektu realizowanego w VIII edycji Konkursu, Organizator może odrzucić wniosek na każdym etapie naboru.

III. Przebieg Konkursu

1. Termin składania wniosków on-line, w trybie określonym w II rozdziale ust. 2 Regulaminu, upływa dnia 12 września 2016 r. o godzinie 12:00.
2. Złożenie wniosku do Konkursu jest jednoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu.
3. Wszystkie złożone wnioski o dofinansowanie podlegają ocenie formalnej, przeprowadzonej przez Organizatora.
4. Do oceny merytorycznej będą kwalifikowane wnioski o dofinansowanie spełniające wymagania formalne.
5. Przez spełnienie wymagań formalnych, o których mowa w ust. 3, rozumie się:
 - 1) złożenie kompletnego wniosku, zawierającego informacje wymagane w formularzu zgłoszeniowym;
 - 2) zgodność terytorium działania Wnioskodawcy z założeniami Konkursu;
 - 3) zgodność celów projektu z założeniami Konkursu;
 - 4) deklaracja wniesienia wkładu własnego w wysokości co najmniej 10% kwoty dofinansowania udzielonego przez Organizatora.
6. Wnioski oceni Komisja konkursowa, w skład której wejdą eksperci w dziedzinie edukacji oraz przedstawiciel Fundacji BGK. Komisja przy pomocy karty oceny wybierze

- wnioski, które zostaną zarekomendowane Radzie i Zarządowi Fundacji do dofinansowania. Członkowie Komisji zobowiązani są do informowania Organizatora o istnieniu jakichkolwiek okoliczności mogących budzić wątpliwości co do ich bezstronności w procesie oceny danego wniosku.
7. Pod względem merytorycznym wnioski o dofinansowanie rozpatrywane będą w oparciu o poniższe kryteria:
 - 1) **trafność** - czy zakładane rezultaty przyczyniają się do wyrównywania nierówności edukacyjnych, biorąc pod uwagę lokalny kontekst i potrzeby (3 pkt);
 - 2) **logika i przydatność** - jak zaplanowane działania mają szansę wpłynąć na rozwój dzieci oraz jak projekt wpłynie na rodziców/opiekunów dzieci; czy można oczekiwać, że zakładane działania doprowadzą do zaplanowanych rezultatów i czy program dociera do dzieci i rodzin, które najbardziej potrzebują wsparcia (6 pkt);
 - 3) **partnerstwo** - wykorzystanie zasobów lokalnych - zaangażowanie innych organizacji, instytucji, lokalnych przedsiębiorców, samorządów w realizację projektu (3 pkt);
 - 4) **zaangażowanie rodziców i integracja wielopokoleniowa** - sposób angażowania rodziców i opiekunów dzieci podczas realizacji projektu, współpraca wielopokoleniowa (4 pkt);
 - 5) **nowatorskość projektu w środowisku lokalnym** - czy projekt wnosi coś nowego do danej społeczności, jest np. propozycją nowych form aktywności i edukacji dzieci, czy projekt wykorzystuje nowatorskie metody pracy z dziećmi (4 pkt);
 - 6) **doświadczenie** – obecne doświadczenie realizatorów projektu oraz możliwość zdobycia nowych doświadczeń edukacyjnych przez realizatorów podczas projektu (2 pkt);
 - 7) **klarowność budżetu** - czy wszystkie proponowane wydatki są spójne z działaniami i uzasadnione w projekcie (3 pkt).
 8. Przy ocenie projektów Organizator uwzględni kryterium dochodu na mieszkańca gminy, w której ma siedzibę Wnioskodawca, zgodnie z zestawieniem udostępnionym na stronie www.fundacjabgk.pl (5 pkt).
 9. Partner rozumiany jest jako podmiot wnoszący do projektu zasoby materialne (np. użyczenie pomieszczenia, użyczenie sprzętu), finansowe, intelektualne i ludzkie oraz posiadający określone zadania do realizacji w ramach projektu, z którym Wnioskodawca zawarł porozumienie o współpracy. Partnerem projektu mogą być zarówno podmioty działające na rzecz dobra publicznego (organizacje pozarządowe, instytucje samorządowe, ośrodki pomocy społecznej, jak również osoby fizyczne, grupy nieformalne, czy inne jednostki organizacyjne).

10. Decyzję o dofinansowaniu podejmie w formie uchwały Zarząd Fundacji BGK w terminie do 31 października 2016 r.
11. Ostateczne wyniki Konkursu zostaną ogłoszone na stronie Organizatora (www.fundacjabgk.pl) w terminie do 31 października 2016 r.
12. Organizator zastrzega sobie prawo do przyznania dofinansowania w mniejszej kwocie, niż wnioskowana.
13. Decyzja Organizatora o przyznaniu dofinansowania jest ostateczna i nie przysługują od niej odwołania.
14. Grantobiorca jest zobowiązany do przekazania Organizatorowi Konkursu w terminie do 5 dni roboczych od daty ogłoszenia wyników konkursu
 - 1) aktualnego wyciągu z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego dokumentu potwierdzającego powstanie oraz status prawny Grantobiorcy (np. Uchwały Rady Gminy);
 - 2) potwierdzenia realizacji obowiązków sprawozdawczych za poprzedni rok obrotowy, chyba że ze względu na okres prowadzenia działalności ich sporządzenie nie było dotychczas wymagane;
 - 3) porozumienia o współpracy - w przypadku projektów realizowanych w partnerstwie z innymi podmiotami prawnymi.
15. Podpisanie umów z Grantobiorcami i wypłacenie dofinansowania nastąpi w terminie do 31 grudnia 2016 roku, pod warunkiem przedstawienia przez Grantobiorcę wymaganych dokumentów, określonych w ust. 14.
16. W przypadku niedostarczenia dokumentów, o których mowa w ust. 14 w terminie 5 dni roboczych od daty ogłoszenia wyników konkursu, Zarząd Fundacji BGK może podjąć uchwałę o cofnięciu dofinansowania.
17. W przypadku podjęcia uchwały o cofnięciu dofinansowania, Organizator dokona wyboru innego projektu.
18. Organizator zapewni Grantobiorcom możliwość udziału w szkoleniu dotyczącym metod pracy z dziećmi w wieku 2-8 lat. Informacje nt. planowanego terminu szkolenia będą dostępne w harmonogramie Konkursu na stronie internetowej Organizatora pod adresem www.fundacjabgk.pl.

IV. Przeznaczenie dofinansowania

1. Dofinansowanie może być przeznaczone na:
 - 1) przygotowanie i prowadzenie zajęć i warsztatów dla dzieci w wieku 2-8 lat;
 - 2) zakup pomocy dydaktycznych;
 - 3) zakup sprzętu/wyposażenia związanego z prowadzonym projektem w wysokości do 10% kwoty dofinansowania;
 - 4) porady specjalistyczne, warsztaty dla rodziców lub opiekunów dzieci będące spójnym i uzasadnionym elementem projektu.

2. Dofinansowanie nie może być przeznaczone na:
 - 1) inwestycje (w tym budowy placów zabaw jako główny element projektu);
 - 2) remonty;
 - 3) zakup sprzętu/wyposażenia nie będącego pomocami dydaktycznymi powyżej 10% kwoty dofinansowania;
 - 4) bieżącą działalność instytucji;
 - 5) organizację jednorazowych akcji.

V. Obowiązki Grantobiorcy

1. Grantobiorca zobowiązany jest do:
 - 1) realizacji projektu zgodnie z wnioskiem;
 - 2) zaangażowania w realizację projektu dodatkowych środków finansowych (wkład własny) w kwocie minimum 10% wartości dofinansowania. Grantobiorca zobowiązany będzie do udokumentowania dodatkowych środków finansowych przeznaczonych na realizację projektu odpowiednimi dokumentami księgowymi. Za finansowy wkład własny nie może być uznana praca wolontariuszy zaangażowanych w realizację projektu oraz wkład rzeczowy;
 - 3) informowania Organizatora o prowadzonych działaniach na jego wniosek;
 - 4) prowadzenia dokumentacji finansowej w zgodzie z obowiązującymi przepisami prawa;
 - 5) złożenia merytorycznego i finansowego sprawozdania końcowego z realizacji projektu w terminie do 31 lipca 2017 r.;
 - 6) informowania o wsparciu projektu przez Fundację BGK we wszystkich materiałach informacyjnych, plakatach, w wywiadach, podczas spotkań dotyczących realizacji projektu;
 - 7) we wszystkich materiałach drukowanych dotyczących realizacji projektu powinna być umieszczona informacja: dofinansowano ze środków Fundacji BGK wraz z logotypem Fundacji.
2. Szczegółowe postanowienia dotyczące zobowiązań Grantobiorcy określi umowa zawarta pomiędzy Organizatorem a Grantobiorcą.

VI. Postanowienia końcowe

1. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany terminu składania wniosków i ogłoszenia wyników Konkursu. O wszelkich ewentualnych zmianach terminów składania wniosków lub ogłoszenia wyników Konkursu Wnioskodawcy zostaną poinformowani na stronie internetowej Organizatora pod adresem www.fundacjabgk.pl.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do odstąpienia od rozstrzygnięcia Konkursu bez podania przyczyny.

3. Organizator nie udostępnia do wglądu informacji o przebiegu oceny poszczególnych wniosków.
4. Wszelkie kwestie sporne związane z postanowieniami niniejszego Regulaminu są rozpatrywane przez Zarząd Fundacji w zgodzie ze statutem Fundacji i innymi aktami regulującymi działalność Fundacji.
5. Rozstrzygnięcia Zarządu Fundacji są ostateczne i nie przysługują od nich odwołania.

Dodatkowe informacje o Konkursie:

tel. (22) 522 93 75 w godz. 8.00-16.00

e-mail: fundacja@fundacijabgk.pl